

抵免學分申請

操作手冊

一、線上網路抵免學分申請作業路徑

步驟一、 弘光科技大學校首頁, 點擊「在校學生」



步驟二、點擊「學生資訊系統」,輸入學號與密碼(即身份證字號,英文字母須大寫)。

(LAX)	弘光科技大學 HUNGKUANG UNIVERSITY
-------	--------------------------------

	訪客	家長 未死	·學生) 網站單	2 ²² 繁體中文	简体中文	English	Login Q
招生資訊	校友來賓	在校學生	教師職員	教學單位	行政單位	最新消息	圖資服務

在	校	學	生
---	---	---	---

	選課			公開資訊			學習資訊	
Ð	Ð	Œ	•	P	1		1	•••
學生選課系統 分流一	學生選課系統 分流二	學生選課系統 分流三	課程大綱	變更密碼	校内住宿系统	弘光創課 行動學習平台	弘光創課 Q&A	弘光AR 情境學習
● 建生爆膜系统 分流四	使生 選其系統 分流五	使生 道理系統 分派六	學辦實收費 及擴賣說明	⑦ ★記書碼	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	使 度理要習 道趣系统		
線上	:信箱、雲端)	應用	<u>í</u>	學生資訊系約	充		書、資源查	詢
			Ê	E	9	(Ð	
弘光 Microsoft365	室 端社群 播客系统	軟體雲	期中教學 意見調查	E-Portfolio	在校學生	圖書館藏查詢	電子資訊 整合查詢	全校軟體查詢
愛 生鄭作			全 王 學生寶訊 系統	る期重補修算訊		三 知識管理		

Current students

步驟三、點選左側選單「<mark>成績」→</mark>選擇「<mark>抵免學分申請</mark>」·即可進行抵免申請作業

弘光科技大學 HUNGKUANG UNIVERSITY	♣最新公告News
課務資料查詢	
課務資料維護	■公告日期:2024 年 1 月 2 日 ▲ 単位:学務。 【活動公告】P棟美食街優惠活動
學籍	
成績	
不及格科目查詢	曲 公告日期:2024 年 1 月 2 日 💄 單位:推廣鬚
學分抵免結果	【紅師父】新年伴手禮開始訂購咯
抵免學分申請	★ 公告日期・2024 年 1 日 2 日 ● 留位・福利 #
成績查詢	【公告】「112學年度弘光科技大學新

二、抵免學分申請流程

步驟一、請詳細閱讀抵免學分申請相關規定(證照辦理抵免(多益、乙級證照等)學分者, 其審核通過之課程為「免修」,故仍需選修其他科目以補足畢業所需之學分數, 如抵免4學分,則需再修習其他課程4學分補足。)

抵免學分申請 Application for Credit Transfer
 -、113 學年度第2學期學分抵免辦理時間: 114年01月22日(星期三) 09點00分 ~ 114年01月24日(星期五) 16點00分,並請務必於114年01月24日(星期五) 16點00分前,點選「完成此類科抵免申請」。 二、依據所就讀年級之名系科目總表,選擇「申請抵免類科」(請參閱下表),並上傳原校「歷年成續單正本(或學分證明)」及「課程大綱」,抵免學分類科含通識、專業必選修(含外系選修)、體育及英文課程。 三、抵免學分之申請以一次為限:依本校大學部暨研究所學分抵免辦法規定,學生應於入學、復學、轉學或轉系後依學校規定時間內辦理抵免,逾期視同放棄抵免資格。 四、持證照辦理抵免(多益、乙級證照等)學分者,其審核通過之課程為「免修」,故仍需選修其他科目以補足畢業所需之學分數,如抵免4學分,則需再修習其他課程各學分相關說明如下: *、入學前持有大學、二專,五專四五年級已修畢之學分,欲辦理抵免之同學請注意: (一)相關表格及辦法,請自行上網下載:(弘光科技大學首頁 https://www.hk.edu.tw/)。 1.科目總表(請到弘光首頁/教學單位/選擇各系網頁下載)。
2. 抵免辦法(教務處註冊組網頁 https://reg.hk.edu.tw/)。
3. 拖无負担。当時充之学力数分死定,時季限4年X 24.0年1X 7年0,季的重切先用学力也无辨法13,30,50元件12人学导件和学力也无辨法1。 (二) 於本校就讀期間辦理抵免學分以一次為限,應於學生入學、復學、轉學或轉系後依學校規定時間內一併辦理,逾期視同放棄抵免資格;需依抵免結果於規定選課期間內辦理選課。 4. 同學辦理抵免時,務必依據所就讀年級之科目總表規定,提出欲申請抵免之所有科目含必修、選修(如有問題請詢問各系之承辦人員),抵免只限一次辦理完成。
5. 若有任何疑問請洽教務處-註冊組: (04)26318652分機1254~1257 · E-MAIL信箱: reg@hk.edu.tw。

步驟二、 請務必先上傳「成績證明」, 方可進行各抵免類科申請作業

※若多張證明請合併為一份 PDF 檔案上傳。

※所上傳之成績證明請務必再次確認正確性及是否清晰。

成績證明 成績證明需檢附成績單正本或學分證明 ※請將成績證明,掃瞄至同一檔案後上 ※若檔案上傳錯誤,點選編輯重新上傳	傳		
預覽 編輯 預覽 選擇檔案(最大限制 5	MB)		上傳
抵免類型	狀態	抵免類科代號	抵免類科
申請	未申請	A	通識教育課程
申請	未申請	В	專業科目
申請	未申請	D	體育

步驟三、 點選欲申請抵免類科

抵免類型			
操作	狀態	抵免類科代號	抵免類科
申請	未申請	А	通識教育課程
申請	未申請	В	專業科目
申請	未申請	D	體育
申請	未申請	E	英文課程

步驟四、 選擇必、選修(含外系) 申請課程

抵免學分 通識教育	申請 課程			
· 通識必修抵免課程新增 · 通識選修抵免課程新增				
(显 04 4 X P) DA 11王 【信存變更				
 □ 必選修 ◎ 抵免科目 ◎ 抵免學分 ◎ 原校修習科目 查無資料 	原校修習學分	原校修習成績	課程大綱或授課內容	刪除
※完成該頭科抵免科目申請後,講務必點選「完成此頭科抵免申請」。				
完成此類科抵免申請 返回				

步驟五、 選擇心、選修(含外系)抵免科目

1. 必修抵免課程→可輸入關鍵字查詢

通識必修抵免課程

 \sim

抵免科目

開課學年-開課學期 抵免科目[學分數]

原校修習科目

入學前原校修習科目

入學前原校修習科目

原校修習學分數

入學前原校修習學分數

入學前原校修習學分數

原校修習成績

原校修習成績

入學前原校修習成績

課程大綱或授課內容

*若依各系規定無需檢附者,如在本校學分班上課者,請上傳成績證明文件例:成績單





2. 選修(含外系)抵免課程→可輸入關鍵字查詢

*外系選修學分抵免上限,請參閱各系科目總表規定

*若查無對應科目與相似科目請洽通識教育中心(04)26318652 轉 6003

通識選修抵免課程

抵免科目

請選擇抵免科目

抵免科目[科目代碼]

※請輸入關鍵字即可查詢相似科目

※若查無對應科目與相似科目請洽 通識中心:(04)26318652分機6003。

原校修習科目

入學前原校修習科目

入學前原校修習科目

原校修習學分數

入學前原校修習學分數

入學前原校修習學分數

原校修習成績

原校修習成績

入學前原校修習成績

課程大綱或授課內容

※若依各系規定無需檢附者,如在本校學分班上課者,請上傳成績證明文件例:成績單



上傳



步驟六、 填寫原校修習科目資料

- 1. 必修:輸入原校修習科目、原校修習科目學分數。 選修:數入原校修習科目。 ※請確認原校修習科目及學分數是否正確,如有錯誤請於欄位中自行修正。
- 2. 成績限制

五專、二技、大學部: 60分以上。

研究所: 70 分以上。

※如持證照抵免者,請於原校修習科目輸入證照名稱及分數

通識選修抵免課程

抵免科目

請選擇抵免科目

抵免科目[科目代碼]

※請輸入關鍵字即可查詢相似科目

※若查無對應科目與相似科目請洽 通識中心:(04)26318652分機6003。

入學前原校修習科目		
入學前原校修習科目		
原校修習學分數		
入學前原校修習學分數		
入學前原校修習學分數		
原校修習成績		
原校修習成績		

課程大綱或授課內容

※若依各系規定無需檢附者,如在本校學分班上課者,請上傳成績證明文件例:成績單 選擇檔案(最大限制 5MB) 預覽

上傳

送出

步驟七、 上傳課程大綱或授課內容→上傳後請再次確認

*請於上傳後再次確認其課程大綱或授課內容之正確性。

*若依各系規定無需檢附者,如在本校學分班上課者,請上傳成績證明文件例:成績

單

通識選修抵免課程

抵免科目

請選擇抵免科目

抵免科目[科目代碼]

※請輸入關鍵字即可查詢相似科目

※若查無對應科目與相似科目請洽 通識中心:(04)26318652分機6003。

原校修習科目

入學前原校修習科目

入學前原校修習科目

原校修習學分數

入學前原校修習學分數

入學前原校修習學分數

原校修習成績

原校修習成績

入學前原校修習成績

課程大	綱或授課內容
若依各 預覽	象規定無需檢附者,如在本校學分班上課者,請上傳成績證明文件例:成績單 選擇檔案(最大限制 5MB)
	送出

步驟八、 資料修改

修改內容:勾選欲修正資料,並於輸入框修改後,點擊「儲存變更」即可更新資料。

删除科目:勾選欲刪除資料後,點擊「<mark>刪除</mark>」即可。

通識必	⑧抵免課程新 増	通識	選修抵免課程	至新增	201037872	INV IT			
通識教 儲存變	亨 課程								
☑ 必建	修》 抵免科目	¢	抵免學分∜	原校修習科目		原校修習學分	原校修習成	責 課程大綱或授課內容	刪除
☑ 必修	民主與法治		2	民主與法治		2	81 🛟	檔案瀏覽 瀏覽 預覽 最大限制 5MB	●●●
◎完成該頸	34抵免科目申請後,請預	多必點選	「完成此頸科排	5免申請」。					

步驟九、 完成此類科抵免申請

資料確認無誤後,點擊「完成此類科抵免申請」後,即完成申請。

※點選「完成此類科抵免科目申請」後,抵免資料不允許修改與新增

				抵免學分 通識教育)申請 育課程			
Ũ	通識必修抵	免課程新增 通讀	選修抵免課種	呈新增				
通	識教育調	程						
Þ	₩左錢雨							
IA	ITEX							
U	必選修	批免科日	批免學分	原稅修習科日	原权修習學分	原稅修習成績	課程大綱或授課內容	刪除
							湖南	
	必修	民主與法治	2	民主與法治	2	81	966 (201	删 除
							預覽 最大限制 5MB 上傳	
				點選「完成此類科抵免申請」後,拒 否確認送出?	免資料不允許修	改與新増,是]	
				點選「完成此類科抵免申請」後,招 否確認送出?	免資料不允許修 Ca	改與新增,是 ncel OK		
通	識必修抵9	も課程新増 通識	選修抵免	點選「完成此類科抵免申請」後,招 否確認送出?	完資料不允許修 Ca	改與新增,是 ncel OK		
通	^{識必修抵乡} 裁教育課	2課程新增 通識 程	選修抵免	點選「完成此類科抵免申請」後,招 否確認送出?	完資料不允許修 Ca	·改與新增,是 ncel OK		
通言諸	識必修抵5 裁教育課 存變更	è課程新增 通識 程	選修抵免	點選「完成此類科抵免申請」後,招 否確認送出?	完資料不允許修 Ca	改與新増,是 ncel OK		
通話	識必修抵9 哉教育課 存變更 必選修	2.課程新增 通識 程 抵免科目 ◆	選修抵 会 抵免學分 参	點選「完成此類科抵免申請」後,招 否確認送出? 原校修習科目	完資料不允許修 Ca 原校修習學分	改與新增,是 ncel OK	課程大綱或授課內容	副除
通儲	識必修抵5 哉教育課 存差更 必選修	2.課程新增 通識 程 抵免科目	選修抵免	點選「完成此類科抵免申請」後,招 否確認送出? 原校修習科目	完資料不允許修 Ca 原校修習學分	改與新增,是 ncel OK	課程大綱或授課內容 福寨瀏覽	删除
通話	識必修抵	2課程新增 通識 程 抵免科目	選修抵免	點選「完成此類科抵免申請」後,招 否確認送出? 原校修習科目	完資料不允許修 Ca 原校修習學分	改與新增,是 ncel OK 原校修習成績	課程大綱或授課內容 福窯瀏覽 <u>瀏覽</u>	
通訊	識必修抵9 哉教育課 存鑒更 必選修 必修	2.課程新增 通識 程 抵免科目 * 民主與法治	<u>選修抵</u> 矣 抵免學分》	點選「完成此類科抵免申請」後,招 否確認送出? 原校修習科目 民主與法治	 免資料不允許修 Ca 原校修習學分 2 	改與新增,是 ncel OK 原校修習成績 81	課程大綱或授課內容 備案瀏覽 <u>瀏覽</u>	
通話	識必修抵5 哉教育課 存變更 必選修 必修	2.課程新增 通識 程 抵免科目 民主與法治	選修抵兌 抵免學分 2	點選「完成此類科抵免申請」後,招 否確認送出? 原校修習科目 民主與法治	 免資料不允許修 Ca 原校修習學分 2 	改與新増,是 ncel OK 原校修習成績 81	課程大綱或授課內容 檔案瀏覽 預覽 最大限制 5MB 上保	
通話	識必修抵5 数 育 室 型 必 堪 修	2.課程新增 通識 程 抵免科目 民主與法治	選修抵免 抵免學分 2	點選「完成此類科抵免申請」後,招 否確認送出? 原校修習科目 民主與法治	免資料不允許修 Ca 原校修習學分 2	改與新增,是 ncel OK 原校修習成績 81	課程大綱或授課內容 福窯瀏覽 預覽 最大限制 5MB 上領	
	識必修抵9 就教育課 必選修 必修	2.課程新增 通識 程 程 民主與法治	選修抵免 抵免學分 2	點選「完成此類科抵免申請」後,招 否確認送出? 原校修習科目 民主與法治 該申請」:	完資料不允許修 Ca 原校修習學分 2	改與新增,是 ncel OK 原校修習成績 81	課程大綱或授課內容 檔案瀏覽 瀏覽 瀏覽 預覽 預覽 預覽 最大限制 5MB 日	
面 諸 諸 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕	識必修抵5 武教育課 存變更 必選修 必修 必修	2.課程新增 通識 程 报免科目 民主與法治 料目申請後,請務必點調	選修抵発 選修抵発 2 了完成此類科指	監選「完成此類科抵免申請」後,招 否確認送出? 原校修習科目 民主與法治 読申請」・	決資料不允許修 Ca 原校修習學分 2	改與新增,是 ncel OK 原校修習成績 81	課程大綱或授課內容 檔案瀏覽 預覽 最大限制 5MB 上係	

步驟十、 確認申請狀態

資料已鎖定:已完成申請。

未申請、資料尚未鎖定:尚未送出申請。

抵免類型 操作 狀態 抵免類科代號 抵免類科 資料已鎖定 通識教育課程 А 資料尚未鎖定 В 專業科目 未申請 D 體育 未申請 Е 英文課程